

Fiche d'inscription

à faire valider par

La Section Départementale FSU ou le Syndicat National

Thème : ...Femmes et FSU

Les 26 et 27 janvier 2015.....de 9h30 à 17h00

Au SNES, 46 avenue d'Ivry, 75013 Paris

NOM :PRENOM :Syndicat.....Sexe : F M

E-mail : tel:.....

Adresse si vous n'avez pas de mail.....

Année de naissance :.....

A quel titre participez-vous à ce stage : SD SN CFR Individuel

(cela conditionne votre remboursement)

Votre inscription n'est possible qu'après validation par la ou le secrétaire de la Section Départementale FSU ou du Syndicat National qui doit compléter le cadre ci-dessous

SD FSU :.....

ou SN:.....

NOM, Prénom

E-mail :

Portable :

Date :.....

Signature

RAPPEL : ATTENTION pour les déplacements en train, il est impératif de prendre un billet au tarif le plus avantageux.

Le centre de Formation prendra en charge uniquement les frais des stagiaires dont la fiche aura été validée par sa SD, son CFR ou son SN (cf. Modalités jointes p4).

Pour tout problème particulier, vous pouvez nous contacter.

Fiche à retourner dès réception à :

FSU - SECTEUR FORMATION SYNDICALE 104 rue Romain Rolland 93260 LES LILAS
e-mail : caform-inscr@fsu.fr tel: 01 41 63 27 30 fax: 01 41 63 15 48

FONCTION PUBLIQUE D'ETAT ET TERRITORIALE

MODELE DE DEMANDE DE CONGE POUR FORMATION SYNDICALE

NOM.....Prénom.....

Grade et fonction

Établissement.....

à- *Nom et fonction du Chef d'établissement ou de service - (1).*

Conformément aux dispositions de la loi N° 84/16 du 11/01/1984 (article 34, alinéa 7) portant statut général des fonctionnaires (2), définissant l'attribution des congés pour formation syndicale avec maintien intégral du salaire, j'ai l'honneur de solliciter un congé du.....au.....201... pour participer à un stage de formation syndicale.

Ce stage se déroulera à

Il est organisé par la FSU sous l'égide du Centre National de Formation Syndicale de la FSU, organisme agréé figurant sur la liste des Centres dont les stages ou sessions ouvrent droit aux congés pour la formation syndicale (J.O. du 10 février 1995 et arrêté du 13 janvier 2009 pour la fonction publique et Arrêté du 30 novembre 2009 modifiant l'arrêté du 9 février 1998 pour la fonction publique territoriale).

à.....

le.....

Signature

(1) La demande doit être adressée par la voie hiérarchique un mois à l'avance.
(2) Pour les non titulaires remplacer par "de la loi N° 82/997 du 23/11/82 relative aux agents non titulaires de l'État".

SECTEUR PRIVE

MODELE DE DEMANDE DE CONGE POUR FORMATION SYNDICALE

Nom :
Prénom :
Adresse :

Madame ou Monsieur la Directrice, Directeur,

Conformément aux dispositions de l'article L. 451-1 du Code du Travail, je sollicite un congé de formation économique, sociale et syndicale afin de participer à une session habilitée par CULTURE ET LIBERTE - 5 rue St Vincent de Paul - 75010 PARIS.

Cette session de formation aura lieu les : *Date*
à : *Lieu*

Dans l'attente de votre réponse, recevez, *Madame ou Monsieur la Directrice -Directeur*, mes salutations distinguées.

Date :
Signature :

MODALITES D'INSCRIPTION AUX STAGES NATIONAUX FSU

ATTENTION:

Ces modalités d'inscription et de remboursement ne concernent pas les membres des syndicats nationaux qui souhaitent participer aux stages mais par contre ils doivent impérativement s'inscrire directement auprès du Centre Fédéral de Formation pour nous faciliter l'organisation des stages.

Les modalités d'inscription aux stages, prévoient un(e) stagiaire par Section Départementale pour la représenter. Cette démarche, dictée par des impératifs financiers permet aussi d'engager la section départementale sur les questions traitées dans le cadre des stages, notamment en organisant à son niveau des formations prenant appui sur le ou la stagiaire mandaté(e).

L'appel de candidature aux stages nationaux, l'inscription des stagiaires se font sous la responsabilité du ou des responsables de la SD ou du SN :

- ▶ la SD transmet, de préférence par E-MAIL, au Centre de Formation, la fiche d'inscription du stagiaire après l'avoir signée.
- ▶ la SD invite le stagiaire à réserver dès à présent son titre transport à la SNCF
- ▶ Une dizaine de jours avant la tenue du stage, le Centre de Formation envoie confirmation (lieu, déroulement et horaires, documents...) au stagiaire.
- ▶ le SN transmet, de préférence par E-MAIL, au Centre de Formation, la fiche d'inscription du stagiaire après l'avoir signée.

MODALITES DE REMBOURSEMENTS DES STAGIAIRES DES SD

▶ le Centre prend en charge le déplacement sur justificatifs, les repas (forfait de 11€ par repas et 3 repas pour 2 journées de formation) et une nuitée d'hôtel sur justificatif (50€).

▶ Modalités spécifiques pour les régions hors métropole (Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte, Réunion):

Application de la règle commune : prise en charge d'un militant par SD.

Le remboursement se fera sur la base de celui appliqué au département le plus éloigné de la métropole soit 350 Euros

N.B : Ce remboursement comprendra une nuitée supplémentaire pour les DOM-TOM

ATTENTION à compter de cette année l'hébergement sera l'affaire de chaque stagiaire, le centre de formation met à votre disposition une liste d'hôtels en annexe.

La fiche de frais sera envoyée avec la confirmation du stage environ 1 semaine avant le stage.

POUR S'INSCRIRE AUX STAGES NATIONAUX
UNE SEULE ADRESSE ELECTRONIQUE :

caform-inscr@fsu.fr